

Kantoormeubelen

Lees de situatie:

U werkt in een bedrijf.

U hebt net kantoormeubelen besteld.

Er is iets misgelopen met de bestelling. Bekijk de informatie:

besteld:

- 10 bureaus, grijs
- 10 bureaustoelen, zwart
- 3 archiefkasten, 1.75 m hoog
- 7 ladeblokken
- 6 boekenrekken

gekregen:

- 10 bureaus, grijs
- 10 bureaustoelen, rood
- 3 archiefkasten, 1.75 m hoog
- 5 ladeblokken
- 6 boekenrekken

Wat moet u doen?

Schrijf een brief naar de leverancier.

Leg duidelijk uit wat er is misgelopen. Zo kunnen de juiste spullen nog geleverd worden.

Lees uw brief na en let op fouten.

Schrijf uw naam onderaan de brief.